

Sídlo:
Mírové náměstí 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem
tel.: 477 011 700, fax: 477 011 750
www.nuts2severozapad.cz, www.europa.eu

Pracoviště:
Závodní 353/88, 360 21 Karlovy Vary
tel.: 353 502 624, fax: 353 502 353
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI V RÁMCI ROP SEVEROZÁPAD

oblast podpory 2.1

25. listopadu 2008

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad vyhlašuje **VÝZVU**

k předkládání žádostí o dotace v rámci Regionálního operačního programu NUTS II
Severozápad pro období 2007 – 2013

1. Číslo výzvy:

Číslo výzvy: 5

2. Program, prioritní osa, oblast podpory:

Program: Regionální operační program NUTS II Severozápad pro období 2007 – 2013
Prioritní osa: 2 Integrovaná podpora místního rozvoje
Oblast podpory: 2.1 – Budování kapacity pro místní rozvoj, informovanost a osvěta veřejnosti

3. Cíle oblasti podpory:

Hlavní cíl prioritní osy: Oživení a vyvážený rozvoj venkovských oblastí a jejich komunit prostřednictvím realizace cílených integrovaných projektů vycházejících z místní poptávky

Specifický cíl prioritní osy: Posílení místní rozvojové kapacity pro přípravu a realizaci integrovaných projektů prioritní osy.

Globální cíl oblasti podpory: Zvýšení připravenosti místních komunit realizovat rozvojové projekty.

Operační cíle oblasti podpory:

- Zvýšení informovanosti veřejnosti o projektovém financování místního rozvoje

- ze strukturálních fondů EU
- Podpora přípravy kvalitních projektů a související projektových dokumentací
- Aktivizace místních komunit při přípravě a realizaci projektů

4. Podporované aktivity:

Předmětem podpory jsou projekty zaměřené zejména na:

- přípravu projektů a potřebných podkladových dokumentací.

Jako doplňkové k přípravě projektů a dokumentace je možné realizovat projekty s následujícím zaměřením:

- podnícení aktivit místních subjektů, jež povedou k ustavení místních partnerství za účelem vyhodnocení místních potřeb a vypracování místního akčního plánu obsahujícího střednědobé cíle a dohodnuté strategické projekty a záměry včetně identifikace nezbytných zdrojů a subjektů nezbytných pro realizaci tohoto plánu;
- zpracování informačních a komunikačních materiálů a médií určených pro místní občany i vnější svět a vztahující se nejen k vlastní iniciativě místního rozvoje, ale i k místním službám, území, jeho historii, kultuře, přírodě a lidem (časopisy, webové stránky, informační tabule včetně elektronických, publikace apod.), a to za účelem zvýšení zapojení občanů do připravovaného integrovaného projektu;
- osvětové akce pro zvyšování zapojení veřejnosti (kulaté stoly, občanská fóra, konzultace s veřejností o navrhovaných investicích a připravovaném projektu, o vizi místní oblasti), zpracování místních studií, provedení průzkumů, dotazníky a další aktivity potřebné pro přípravu projektu a dokumentace potřebné pro jeho realizaci;
- místní rozvojové iniciativy malého rozsahu (značení a veřejné mapy, kampaně proti odhazování odpadků, soutěže o upravenou obec apod.) s cílem realizace doplňkových aktivit souvisejících s připravovaným integrovaným záměrem;
- přípravu projektů a potřebných podkladových dokumentací pro realizaci sestavených plánů.

5. Příjemci podpory

Příjemci	Odkaz na legislativu
Kraje v případě projektů realizovaných na území obcí s 500 – 4 999 obyvateli	Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Obce s počtem obyvatel v rozmezí 500 – 4 999 ¹	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Organizace zřízené či založené městem	§23 a další zákona č. 250/2000 Sb., o

¹ V rámci prioritní osy budou v návaznosti na zpracovanou analýzu a dohodu o eliminaci překryvů mezi ROP a PRV a dalšími programy podpořeny obce v rozmezí 500 - 4 999 obyvatel, respektive 2 000 – 4 999 obyvatel u vybraných aktivit.

či obcí s počtem obyvatel v rozmezí 500 – 4 999 nebo krajem	rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
Dobrovolné svazky obcí v případě realizace projektů s převažujícím dopadem na obce s počtem obyvatel v rozmezí 500 – 4 999	§46 a další zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Nestátní neziskové organizace, v případě realizace projektu s převažujícím dopadem na obce s počtem obyvatel v rozmezí 500 – 4 999	Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů
Školská a vzdělávací zařízení s právní subjektivitou zařazená do školského rejstříku v případě projektů realizovaných na území měst a obcí v rozmezí 500 – 4 999 obyvatel	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

6. Forma podpory:

Podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dotace).

Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) může dosáhnout až 85 % celkových veřejných způsobilých výdajů projektů. Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) se v případě projektů vytvářejících příjmy vypočítá metodou finanční mezery².

Míra spolufinancování z veřejných zdrojů ČR (národní veřejné zdroje) musí dosáhnout, v návaznosti na poskytnuté zdroje Strukturálních fondů EU, minimálně 15 % z celkových veřejných způsobilých výdajů projektů³.

Spolufinancování ČR bude zajištěno ze státního rozpočtu, krajů, obcí a nestátních neziskových organizací.

Příjemce zajistí částečné spolufinancování projektu z vlastních zdrojů. V případě, kdy projekty předkládají veřejnoprávní subjekty nebo jimi zřizované organizace, představují vlastní zdroje žadatele zároveň veřejné zdroje ČR.

V určitých případech je také možné aplikovat nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis. Celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu

² Viz Příloha č. 10 Příručky pro žadatele (Metodika pro výpočet finanční mezery u projektů vytvářejících příjem)

³ Veřejné způsobilé výdaje jsou způsobilé výdaje financované z veřejných zdrojů (podíl strukturálních fondů EU a veřejných zdrojů ČR na způsobilých výdajích projektu).

podniku (tj. podniku ve smyslu práva ES) nesmí v kterémkoliv tříletém období přesáhnout částku 200 000 EUR. Do výpočtu tohoto stropu musí být započteny všechny podniku poskytnuté podpory de minimis bez ohledu na jejich cíl nebo podobu (do výpočtu podpory de minimis se nezapočítávají podpory povolené na základě jiných výjimek).

7. Křížové financování:

V rámci výzvy č. 5 pro oblast podpory 2.1 Budování kapacity pro místní rozvoj, informovanost a osvěta veřejnosti není umožněno křížové financování.

8. Doporučená struktura financování:

Doporučená struktura financování je popsána v Prováděcím dokumentu ROP SZ v kapitole 11.4 Struktura kofinancování projektů v rámci ROP SZ.

9. Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

- 1 milión Kč

10. Alokace prostředků (podíl ERDF) pro výzvu:

Alokace roku	Částka v EUR	Částka v Kč*
2007 - 2011	1 931 149	40 554 129
Celkem	1 931 149	40 554 129

- přepočteno kurzem 1 EUR = 21 CZK

11. Místo realizace projektů:

- Region soudržnosti Severozápad

12. Maximální délka realizace projektu:

Datum zahájení projektu:	Od 1. 1. 2007 a zároveň před datem registrace projektu
Datum zahájení fyzické realizace projektu	Nejdříve dnem registrace projektu. (Fyzická

nepodléhajícího režimu veřejné podpory	realizace projektu nepodléhajícího režimu veřejné podpory může být zahájena před datem registrace projektu, avšak výdaje vynaložené na fyzickou realizaci projektu před datem registrace projektu nebudou způsobilé.)
Datum zahájení fyzické realizace projektu podléhajícího režimu veřejné podpory	Nejdříve v den vystavení Osvědčení o způsobilosti projektu Řídicím orgánem ROP Severozápad (blíže viz Příručka pro žadatele)
Datum ukončení fyzické realizace jednoetapového projektu	Nejpozději 1. 6. 2011
Datum podání žádosti o platbu u jednoetapového projektu a datum ukončení jednoetapového projektu	Nejpozději 31. 7. 2011 (a zároveň nejpozději 60 kalendářních dnů od ukončení fyzické realizace projektu)
Datum ukončení víceetapového projektu	Do 31. 7. 2011 musí být ukončena etapa (etapy) zahrnující min. 50 % celkových způsobilých výdajů. Fyzická realizace zbývajících etap projektu musí být ukončena do 1. 6. 2012.
Datum podání poslední žádosti o platbu u víceetapového projektu a datum ukončení celého víceetapového projektu	Nejpozději do 31. 7. 2012 (zbývajících etap projektu)

13. Způsobilé výdaje:

Za způsobilé výdaje jsou považovány pouze ty výdaje projektů, které mohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů EU, tj. ty, které jsou v souladu s příslušnými předpisy Evropské unie a České republiky a odpovídají zaměření dané prioritní osy a oblasti podpory Regionálního operačního programu regionu soudržnosti NUTS II Severozápad pro období 2007 - 2013.

Způsobilé výdaje musí být zároveň v souladu s Pravidly způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze SF a FS na programové období 2007–2013 a s Přílohou č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), přičemž úprava v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce má přednost.

Za způsobilé jsou považovány výdaje, které vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve v den registrace žádosti s výjimkou výdajů uvedených v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), které jsou způsobilé, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny i před registrací projektu, avšak nejdříve od 1. 1. 2007.

Za způsobilé jsou v této oblasti podpory považovány zejména následující typy výdajů:

Hlavní způsobilé výdaje:

- studie a publikace (tvorba, tisk, kopírování),
- výdaje na konference a semináře (honoráře, ostatní služby),
- nákup materiálu (spotřební, pomocný),

- nákup drobného hmotného majetku,
- technologická zařízení (stroje a zařízení) sloužící pro realizaci projektu,
- nákup ostatního nehmotného majetku sloužícího pro realizaci projektu (patenty, licence, know-how, software...),
- DPH (za podmínky, že příjemce plnění nemá nárok na odpočet DPH na vstupu),
- pronájem prostor a zařízení.

Ostatní způsobilé výdaje (do 8 % CZV, není-li uvedeno jinak):

- výdaje na dodržení pravidel publicity,
- výdaje na finanční služby (poplatky za zřízení, za vedení zvláštního bankovního účtu a za transakce spojené s realizací projektu),
- výdaje na audit a nezbytné posudky, jsou-li vyžadovány ŘO,
- výdaje na realizaci výběrových řízení,
- výdaje na poradenství, expertní, konzultační a jiné služby,
- mzdové výdaje – hrubé mzdy zaměstnanců pracujících na přípravě a řízení projektů včetně sociálního a zdravotního pojištění placeného zaměstnavatelem.

Podrobněji jsou způsobilé výdaje definovány v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů).

14. Termíny výzvy:

Zahájení příjmu žádostí o dotaci: **25. listopadu 2008**

Ukončení příjmu žádostí o dotaci: **12. března 2009, 12:00 hod.**

Žádosti doručené mimo stanovené období nebudou převzaty.

15. Místo předkládání žádosti o dotaci:

Žádost o dotaci bude předkládána **osobně** územně příslušnému Územnímu odboru realizace programu (ÚORP) na oddělení administrace projektů (OAP) podle následujících pravidel:

- žádosti k projektům, které budou realizovány na území Ústeckého kraje, se předkládají na OAP ÚORP v Ústí nad Labem, Mírové nám. 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem (2. patro budovy PB Centra);
- žádosti k projektům, které budou realizovány na území Karlovarského kraje, se předkládají na OAP ÚORP v Karlových Varech, Závodní 353/88, 360 21 Karlovy Vary (budova C krajského úřadu);
- žádosti k projektům realizovaným na území obou krajů se předkládají na územně příslušném OAP podle převažujícího místa realizace projektu.

16. Kritéria pro poskytnutí dotace:

Výběr bude založen na principu soutěže mezi předloženými projekty. Budou vybrány ty projekty, které dosáhly nejlepšího hodnocení. Počet podpořených projektů pak bude limitován výší alokace na danou oblast podpory.

Projekt musí splňovat kritéria přijatelnosti, kritéria formálních náležitostí a dosáhnout minimální hranice bodového hodnocení. Přesný popis hodnotících kritérií je uveden v příloze č. 4 Příručky pro žadatele.

17. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace:

Žádost musí být podána na standardním formuláři, který žadatel vyplní pomocí internetové aplikace BENEFIT7 (internetová adresa aplikace je www.eu-zadost.cz) v řádně zalepené obálce a musí obsahovat tyto části včetně požadovaného počtu vyhotovení:

- tištěný výstup webové žádosti s unikátním kódem žádosti - ve 3 vyhotoveních (originály),
- tištěný výstup všech povinných (nepovinných) příloh včetně jejich seznamu - 1 vyhotovení (1 originál/ověřená kopie), s výjimkou následujících povinných příloh, které se předkládají ve 3 vyhotoveních:
 - a) Podklady pro ekonomické hodnocení projektu – (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
 - b) Příslušné územní rozhodnutí nebo jiné opatření - (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
 - c) Projektová dokumentace, které se předkládají ve 3 vyhotoveních (3 prosté kopie).

Na obálce musí být nalepen štítek vytištěný při tisku žádosti o dotaci.

Žadatel se při přípravě a předložení žádosti o dotaci musí řídit základní dokumentací ROP Severozápad (tj. zejména programový dokument, Prováděcí dokument, Příručka pro žadatele včetně příloh, Příručka pro příjemce včetně příloh) platnou ke dni vyhlášení výzvy a dále Metodickými pokyny Řídicího orgánu ROP Severozápad.

Dokumentace je k dispozici na internetové adrese www.nuts2severozapad.cz.

O další informace se žadatel případně může obrátit na pracovníky oddělení administrace projektů:

Ústí nad Labem:

Ing. Lucie Černá	vedoucí oddělení	477 011 707	lucie.cerna@nuts2severozapad.cz
Bc. Petr Achs	projektový manažer	477 011 732	petr.achs@nuts2severozapad.cz
Šárka Dolková	projektová manažerka	477 011 769	Sarka.dolkova@nuts2severozapad.cz
Ing. Jan Eisner	projektový manažer	477 011 708	jan.eisner@nuts2severozapad.cz
Ing. Lenka Holasová	projektová manažerka	477 011 731	lenka.holasova@nuts2severozapad.cz

Šárka Pavlíková	projektová manažerka	477 011 748	sarka.pavlikova@nuts2severozapad.cz
Jitka Štainerová	projektová manažerka	477 011 706	jitka.stainerova@nuts2severozapad.cz

Karlovy Vary:

Ing. Marie Míšková	vedoucí oddělení	353 502 631	marie.miskova@nuts2severozapad.cz
Ing. Lenka Modrovičová	projektová manažerka	353 502 634	lenka.modrovicova@nuts2severozapad.cz
Ing. Ondřej Hruška	projektový manažer	353 502 636	ondrej.hruska@nuts2severozapad.cz
Ing. Kamila Metzová	projektová manažerka	353 502 626	kamila.metzova@nuts2severozapad.cz
Bc. Petra Vaňová	projektová manažerka	353 502 651	petra.vanova@nuts2severozapad.cz