

Sídlo:
Masarykova 3488/1, 400 01 Ústí nad Labem
tel.: 475 240 600, fax: 475 240 610
www.nuts2severozapad.cz, www.europa.eu

Pracoviště:
Závodní 353/88, 360 21 Karlovy Vary
tel.: 353 502 624, fax: 353 502 353
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI V RÁMCI ROP SEVEROZÁPAD

oblast podpory 1.1

*Integrovaný plán rozvoje města Ústí nad Labem -
Mobilita*

10. února 2012

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání žádostí o dotace v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad pro období 2007 – 2013

1. Číslo výzvy:

Číslo výzvy: 32

2. Program, prioritní osa, oblast podpory:

Program: Regionální operační program NUTS II Severozápad pro období 2007 - 2013
Prioritní osa: 1 Regenerace a rozvoj měst
Oblast podpory: 1.1 Podpora rozvojových pólů regionu
IPRM: Integrovaný plán rozvoje města Ústí nad Labem – Mobilita schválený Výborem Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad dne 25. 2. 2011 (dále jen IPRM Ústí nad Labem - Mobilita).

3. Cíle oblasti podpory:

Hlavní cíl prioritní osy: Zvýšení kvality fyzického prostředí urbanizovaných částí regionu.

Globální cíl oblasti podpory: Podpora vyváženého ekonomického a společenského rozvoje velkých měst – rozvojových pólů regionu.

Operační cíle oblasti podpory:

- Zvýšení kvality života obyvatel velkých měst
- Zvýšení atraktivity velkých měst pro návštěvníky a investory

4. Podporované aktivity:

Předmětem podpory jsou projekty zaměřené na:

- Modernizace městské hromadné dopravy (nákup tramvají a trolejbusů včetně doprovodné infrastruktury typu měnirny pro trolejbusy apod., rozvoj tratí MHD, zlepšování dostupnosti veřejné dopravy pro specifické skupiny obyvatel – staré a handicapované občany, zvyšování atraktivity a bezpečnosti veřejné dopravy – např. zastávky).

Zároveň musí být dílčí projekty v souladu s opatřeními, aktivitami a obsahem IPRM Ústí nad Labem - Mobilita.

5. Oprávnění žadatelé/příjemci podpory:

Příjemci jiní než město Ústí nad Labem musí doložit souhlas města Ústí nad Labem s realizací projektu v rámci IPRM Ústí nad Labem.

Hlavní příjemci	Odkaz na legislativu
Obce – města od 50 000 obyvatel¹ (výhradně Ústí nad Labem)	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Příjemci – dílčí projekty v rámci IPRM	
Obce – města od 50 000 obyvatel² (výhradně Ústí nad Labem)	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Kraje	Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Organizace zřízené či založené městem od 50 000 obyvatel nebo krajem	§23 a další zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
Dobrovolné svazky obcí, jejichž členem je alespoň jedno město od 50 000 obyvatel	§46 a další zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Nestátní neziskové organizace	Zákon č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 3/2002 Sb. o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů
Školská a vzdělávací zařízení s právní subjektivitou zařazená do školského rejstříku	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

6. Forma podpory:

Podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dotace).

Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) může dosáhnout až 85 % celkových veřejných způsobilých výdajů projektů. Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) se v případě projektů vytvářejících příjmy vypočítá metodou finanční mezery³.

Míra spolufinancování z veřejných zdrojů ČR (národní veřejné zdroje) musí dosáhnout, v návaznosti na poskytnuté zdroje Strukturálních fondů EU, minimálně 15 % z celkových veřejných

1 Dle údajů ČSÚ k 1. 1. 2006.

2 Dle údajů ČSÚ k 1. 1. 2006.

3 Viz Příloha č. 10 Příručky pro žadatele (Metodika pro výpočet finanční mezery u projektů vytvářejících příjem)

způsobilých výdajů projektů⁴.

Spolufinancování ČR bude zajištěno z rozpočtu města Ústí nad Labem, z rozpočtu Ústeckého kraje a veřejných neziskových organizací. Na základě usnesení Výboru Regionální rady č. 11/46/2010 ze dne 26. 11. 2010 bylo rozhodnuto, že kofinancování státním rozpočtem bude vzhledem k územní příslušnosti žadatelů projektů uhrazeno z rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, kdy projekty předkládají veřejnoprávní subjekty nebo jimi zřizované organizace, představují vlastní zdroje žadatele zároveň veřejné zdroje ČR.

V případě projektů zakládajících veřejnou podporu v oblasti pořízení vozidel bude postupováno v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 10. 3. 2009 ve věci N 410/2008 – Pořízení a obnova vozidel pro městskou dopravu. V případě projektů zakládajících veřejnou podporu mimo oblast nákupu vozidel bude postupováno v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1628/2006 ze dne 24. října 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu (OJ L 302, 1. 11. 2006, s. 29). Intenzita podpory nesmí přesáhnout 40 % pro velké podniky, pro střední 50 % a pro malé 60 % celkových způsobilých výdajů projektů .

Přehled aktivit ve vztahu k veřejné podpoře a míře podpory:

Aktivita	Veřejná podpora	Poznámka	Míra podpory – veřejnoprávní subjekt (velký / střední / malý podnik) v %	Míra podpory – soukromý subjekt (velký / střední / malý podnik) v %
Nákup vozidel	ANO	musí být splněny podmínky uvedené v čl. 93 Smlouvy o fungování Evropské unie, který stanovuje podmínky slučitelnosti podpory poskytované v oblasti koordinace dopravy a závazku veřejné služby v dopravě (služby obecného hospodářského zájmu) a podmínky dané rozhodnutím Evropské komise ze dne 10. 3. 2009 ve věci N 410/2008 – Pořízení a obnova vozidel pro městskou dopravu	40 / 50 / 60	40 / 50 / 60
Obecná infrastruktura a ostatní aktivity nezakládající veřejnou podporu	NE	musí se jednat o infrastrukturu otevřenou za rovných a nediskriminačních podmínek všem potenciálním uživatelům; dále musí jít o aktivity nenaplňující znaky veřejné podpory	92,5	90
Ostatní infrastruktura a ostatní aktivity zakládající veřejnou podporu	ANO	v případě ostatních aktivit nenaplňujících znaky obecné infrastruktury (viz výše) bude postupováno v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1628/2006 ze dne 24. října 2006, o použití článku 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu	40 / 50 / 60	40 / 50 / 60

⁴ Veřejné způsobilé výdaje jsou způsobilé výdaje financované z veřejných zdrojů (podíl strukturálních fondů EU a veřejných zdrojů ČR na způsobilých výdajích projektu).

Zároveň musí být splněny následující podmínky:

1. Výběr provozovatele musí být proveden v souladu s platnou legislativou EU a ČR.
2. Smlouvy o závazku veřejné služby a obecná pravidla musí:

a) jasně vymezit závazky veřejné služby, které musí provozovatel veřejných služeb plnit, a dotčené územní oblasti;

b) objektivním a transparentním způsobem předem stanovit:

- i. ukazatele, na základě kterých se vypočítá platba případné kompenzace, a
 - ii. povahu a rozsah případných udělených výlučných práv způsobem, který zabraňuje nadměrnému poskytnutí kompenzací. V případě smluv o závazku veřejné služby se tyto ukazatele stanoví takovým způsobem, aby žádná kompenzace nemohla překročit částku nezbytnou pro pokrytí čistého finančního dopadu na náklady a příjmy, který nastal při plnění závazků veřejné služby, s přihlédnutím k příjmům provozovatele veřejných služeb získaným z této činnosti a přiměřenému zisku;
 - iii. vymezit způsoby rozdělování nákladů spojených s poskytováním služeb. Tyto náklady mohou zahrnovat zejména náklady na personál a energii, poplatky za infrastrukturu, údržbu a opravu vozidel pro veřejnou dopravu, kolejových vozidel a zařízení nezbytných pro provozování služeb v přepravě cestujících, fixní náklady a přiměřený výnos z kapitálu.
3. Doba trvání smluv o závazku veřejné služby musí být omezena a nepřekročí 15 let v případě služeb v přepravě cestujících po železnici nebo jinými druhy drážní dopravy. Doba trvání smluv o závazku veřejné služby vztahujících se na několik druhů dopravy je omezena na 15 let, pokud doprava po železnici nebo jiné druhy drážní dopravy představují více než 50 % hodnoty příslušných služeb. Pokud je to s ohledem na podmínky amortizace majetku nezbytné, může být doba trvání smlouvy o závazku veřejné služby prodloužena až o polovinu, poskytne-li provozovatel veřejných služeb majetek, který je významný vzhledem k celkovému majetku nezbytnému k poskytování služeb v přepravě cestujících, na které se vztahuje smlouva o závazku veřejné služby, a zároveň je spojen převážně se službami v přepravě cestujících, na které se vztahuje tato smlouva.
 4. Všechny kompenzace nesmí překročit částku rovnající se čistému finančnímu dopadu, který odpovídá součtu pozitivních nebo negativních dopadů, které má plnění závazku veřejné služby na náklady a příjmy provozovatele veřejných služeb. Dopady se posoudí porovnáním situace, kdy je závazek veřejné služby splněn, se situací, která by nastala, kdyby závazek nebyl splněn. Pro účely výpočtu čistého finančního dopadu se příslušný orgán řídí tímto vzorcem:

Náklady vzniklé v souvislosti se závazkem veřejné služby nebo souborem závazků veřejné služby uloženým příslušným orgánem nebo orgány, obsažený ve smlouvě o závazku veřejné služby nebo v obecném pravidle

minus

jakékoli kladné finanční dopady vzniklé v rámci sítě provozované v souvislosti s daným závazkem (závazky) veřejné služby

minus

zisky z tarifu nebo jakýkoli jiný příjem vzniklý při plnění daného závazku (závazků) veřejné služby

plus

přiměřený zisk⁵

rovná se

čistý finanční dopad

5. V případě, že provozovatel městské dopravy bude zároveň příjemcem podpory, musí být objektivním způsobem zakotven ve smlouvě o závazku veřejné služby strop pro kompenzace, který předem zajistí, že budoucí vyrovnávací platby nemohou převýšit ztráty vzniklé uvedenému dopravci. Roční vyrovnávací platby by se proto měly v době použitelnosti vozidel úměrně snížit o plnou částku přímého plnění z prostředků z veřejné podpory (dotace).

7. Doporučená struktura financování:

Doporučená struktura financování je popsána v Prováděcím dokumentu ROP SZ v kapitole 11.4. Žadatel připraví projektovou žádost dle struktury financování uvedené v kapitole 11.4.

8. Křížové financování:

Křížové financování lze uplatnit pouze u projektů nezakládajících veřejnou podporu či u projektů v režimu de minimis.

Křížové financování je možno využít pro:

- zahájení provozu v nových zařízeních sociálních služeb a služeb pro rizikové skupiny mládeže;
- vzdělávání personálu podpořených vzdělávacích a sociálních zařízení související se změnou charakteru poskytovaných služeb;
- doprovodné aktivity k infrastruktuře veřejných služeb;
- školení personálu ve vzdělávacích zařízeních;
- školení personálu v zařízeních sloužících skupinám ohroženým vyloučením ze společnosti;
- vzdělávání personálu podpořených zdravotnických zařízení v návaznosti na podpořené investice, doplňkové vzdělávání zaměřené na motivaci a aktivizaci zaměstnanců zdravotnických zařízení;
- rozvoj aktivit na podporu ochrany zdraví při práci.

Aktivity v rámci křížového financování budou uhrazeny pouze v rámci závěrečné platby daného projektu, nebudou hrazeny v průběhu realizace projektu.

⁵ „Přiměřeným ziskem“ se rozumí míra návratnosti kapitálu, která je běžná v odvětví v daném členském státě a která musí zohledňovat riziko nebo neexistenci rizika pro provozovatele veřejných služeb z důvodu zásahu orgánu veřejné správy.

9. Minimální a maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů:

Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt není stanovena.

Maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů dílčích projektů zaměřených na řízení IPRM může být do 2 % objemu celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu. V případě většího počtu těchto projektů nesmí součet velikostí projektů přesáhnout 2 % celkového objemu celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu.

Celkové výdaje dílčího projektu (tj. způsobilé a nezpůsobilé) nesmí při předložení žádosti o dotaci překročit hranici 49 999 999 EUR, tj. kritérium pro velký projekt dle nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006. Pro přepočítání měn platí kurz dne předložení žádosti.

10. Alokace prostředků pro výzvu:

Alokace roku	Částka v Kč (podíl ERDF)	Částka v Kč (dotace RR)
2013	266 900 000	289 550 000
Celkem	266 900 000	289 550 000

11. Místo realizace projektů:

- Statutární město Ústí nad Labem

12. Maximální délka realizace projektů:

Datum zahájení projektu:	Od 1. 1. 2007 a zároveň před datem registrace projektu.
Datum zahájení fyzické realizace projektu nepodléhajícího režimu veřejné podpory	Nejdříve dnem registrace projektu. (Fyzická realizace projektu nepodléhajícího režimu veřejné podpory může být zahájena před datem registrace projektu, avšak výdaje vynaložené na fyzickou realizaci projektu před datem registrace projektu nebudou způsobilé.)
Datum zahájení fyzické realizace projektu podléhajícího režimu veřejné podpory	Nejdříve v den vystavení Osvědčení o způsobilosti projektu Řídicím orgánem ROP Severozápad (blíže viz Příručka pro žadatele).
Datum ukončení (fyzické) realizace jednoetapového projektu	Nejpozději 31. 12. 2014.
Datum podání žádosti o platbu u jednoetapového projektu a datum ukončení jedno-	Nejpozději 29. 1. 2015 (a zároveň nejpozději 20 pracovních dnů od data ukončení (fyzické)

etapového projektu	realizace projektu).
Data ukončení fyzické realizace více-etapového projektu	Do 2. 10. 2013 musí být ukončena etapa (etapy) zahrnující min. 50 % celkových způsobilých výdajů. Zbývající etapy projektu musí být ukončeny do 31. 12. 2014 (datum ukončení (fyzické) realizace projektu).
Datum podání poslední žádosti o platbu u víceetapového projektu a datum ukončení celého víceetapového projektu	Nejpozději do 29. 1. 2015 (zbývající etapy projektu).

Harmonogram realizace dílčích projektů musí zároveň splňovat finanční a časový harmonogram realizace IPRM stanovený v IPRM Ústí nad Labem - Mobilita.

13. Způsobilé výdaje:

Za způsobilé výdaje jsou považovány pouze ty výdaje projektů, které mohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů EU, tj. ty, které jsou v souladu s příslušnými předpisy Evropské unie a České republiky a odpovídají zaměření dané prioritní osy a oblasti podpory Regionálního operačního programu regionu soudržnosti NUTS II Severozápad pro období 2007 - 2013.

Způsobilé výdaje musí být zároveň v souladu s Pravidly způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze SF a FS na programové období 2007–2013 a s Přílohou č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), přičemž úprava v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce má přednost.

Za způsobilé jsou považovány výdaje, které vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve v den registrace žádosti s výjimkou výdajů uvedených v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), které jsou způsobilé, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny i před registrací projektu, avšak nejdříve od 1. 1. 2007. Výdaje projektů zakládajících veřejnou podporu, které budou podpořeny na základě nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na vnitrostátní regionální investiční podporu, jsou způsobilé ode dne vystavení Osvědčení o způsobilosti projektů Řídícím orgánem ROP Severozápad.

Za způsobilé jsou v této oblasti podpory považovány zejména následující typy výdajů:

Hlavní způsobilé výdaje:

- nákup pozemků (do 10 % CZV),
- výkup budov určených k demolici ve výjimečných a řádně odůvodněných případech (do 10 % CZV projektu),
- zabezpečení stavby (inženýrská činnost),
- odstranění stavby,
- stavební části stavby (povrchové terénní úpravy, hrubá stavba, střecha, vnitřní úpravy, vnější úpravy) včetně předem plánovaných vyvolaných nákladů,
- technické zařízení budov (vzduchotechnika, elektroinstalace atd.) a zařizovací předměty (zdravotní technika),
- technologická zařízení (nákup strojů a zařízení vč. montáže),

- nákup drážních vozidel pro městskou hromadnou přepravu osob (tramvaje, trolejbusy),
- vybavení budov nezbytné k naplnění cílů projektu (např. nábytek)⁶,
- nákup dlouhodobého nehmotného majetku (patenty, licence, know-how aj.),
- DPH (za podmínky, že příjemce plnění nemá nárok na odpočet DPH na vstupu).

Ostatní způsobilé výdaje (do 10 % CZV, není-li uvedeno jinak) – tyto výdaje nejsou způsobilé u projektů spadajících do režimu regionální investiční podpory:

- výdaje na dodržení pravidel publicity,
- projektová dokumentace (projektová dokumentace stavby, dokumentace pro územní řízení a vydání územního rozhodnutí, dokumentace pro podání žádosti, EIA, studie proveditelnosti, CBA, podnikatelský plán),
- výdaje na finanční služby (poplatky za zřízení, za vedení zvláštního bankovního účtu a za transakce spojené s realizací projektu),
- výdaje na audit a nezbytné posudky, jsou-li vyžadovány ŘO,
- výdaje na poradenství, expertní, konzultační a jiné služby,
- výdaje na realizaci výběrových řízení,
- mzdové výdaje – hrubé mzdy zaměstnanců pracujících na přípravě a řízení projektů včetně sociálního a zdravotního pojištění placeného zaměstnavatelem.

Projekt na řízení IPRM:

Veškeré výdaje, jež budou uplatňovány v rámci projektu na řízení IPRM, musejí splňovat všechny podmínky způsobilosti výdajů ROP SZ. Výdaje na přípravu a řízení IPRM musejí splňovat zejména věcnou příslušnost výhradně k IPRM, který byl schválen ŘO ROP SZ. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z oblasti podpory ROP 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu, nesmějí překročit 2 % celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory ROP 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu.

Zvýšenou pozornost je třeba věnovat oddělení výdajů v rámci projektu na řízení IPRM a výdajů nárokových v rámci dílčích projektů IPRM. Stejně výdaje nesmějí být nárokovány v rámci obou projektů.

Projekt na řízení IPRM musí být ve schváleném IPRM obsažen, včetně jeho způsobilých výdajů. Nelze tedy požadovat dodatečnou úhradu výdajů za tento projekt, aniž by byl obsažen ve schváleném IPRM, leda že by ŘO ROP SZ v tomto smyslu povolil změnu IPRM, ovšem bez navýšení schválené dotace na IPRM (tj. tyto výdaje budou hrazeny ze schváleného rozpočtu IPRM na úkor ostatních opatření / dílčích projektů IPRM). Odlišný postup lze stanovit ve výzvě k předkládání dílčích projektů (např. při výzvě, ve které se rozdělují rezervní nebo nerozdělené prostředky).

Způsobilé výdaje:

- nákup hmotného majetku – výpočetní, kancelářská, informační technika vč. základního příslušenství (kromě dopravních prostředků),
- vybavení budov nezbytné k naplnění cílů projektu (nábytek)⁷,
- nákup nehmotného majetku (software, licence),
- nákup drobného hmotného majetku,

⁶ O tomto zařízení musí být účtováno jako o souboru movitých věcí.

⁷ O tomto zařízení musí být účtováno jako o souboru movitých věcí.

- osobní náklady – tj. hrubé mzdy včetně zákonných odvodů (soc. a zdrav. pojištění), dovolených zaměstnanců příjemce vyčleněných (alespoň 30 % měsíční pracovní doby těchto zaměstnanců) pro projekty podpory implementace IPRM jako celku, příp. dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (100 % pracovní doby na implementaci IPRM) nebo výdaje na řízení IPRM formou dodávky (služby),
- poplatky za semináře, vzdělávání zaměstnanců příjemce podílejících se na realizaci IPRM vč. dílčích projektů z 1.1 ROP (vč. odborné literatury),
- výdaje na nezbytné právní, technické, finanční, ekonomické poradenství, výdaje spojené s výběrovým řízením na dodavatele, audit vyžadovaný ŘO, znalecké posudky, hodnocení, monitorování apod.,
- ochranné pomůcky,
- výdaje na propagaci a publicitu IPRM jako celku (publikace, webové stránky, placené tiskové zprávy apod., loga IPRM, vlaječky, propagační předměty, foto- a videomonitoring IPRM), příp. i dílčích projektů, pokud tato není zajištěna z rozpočtů dílčích projektů,
- pořádání konferencí a seminářů souvisejících s publicitou IPRM a dílčích projektů, pokud tato není zajištěna v rámci těchto dílčích projektů (pronájmy prostor a nezbytného technického vybavení, přiměřené občerstvení),
- výdaje na zhotovení analýz a zpráv bezprostředně souvisejících s realizací IPRM, včetně výdajů na provedení posouzení vlivů na životní prostředí (SEA), pokud je provedeno přímo na IPRM (nikoliv na dokument, ze kterého IPRM vychází),
- výdaje na přípravu dokumentu IPRM,
- výdaje na realizaci výběrových řízení,
- DPH (za podmínky, že příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu).

Poznámky:

Minimálně 30 % měsíčního pracovního úvazku zaměstnance v pracovním poměru s příjemcem IPRM musí být vykonáváno v rámci 40hodinové týdenní pracovní doby, nikoliv jako práce nad jeho rámec.



Mzdové výdaje lze uplatnit jen u pracovníků, kteří pracují v rámci pracovního úvazku na IPRM. Nelze uplatnit výdaje na odměny za účast v ŘV a pracovních skupinách.

Nelze požít dopravní prostředky.

14. Termíny výzvy:

Zahájení příjmu žádostí o dotaci: **10. února 2012**

Ukončení příjmu žádostí o dotaci: **10. května 2012, 12:00 hod.**

Výzva je průběžná čtvrtletní. Žádosti doručené mimo stanovené období nebudou převzaty.

15. Místo předkládání žádosti o dotaci:

Žádost o dotaci bude předkládána **osobně** územně příslušnému **Územnímu odboru realizace programu (ÚORP) na oddělení administrace projektů (OAP)**:

- Ústí nad Labem, Masarykova 3488/1, 400 01 Ústí nad Labem;

16. Kritéria pro poskytnutí dotace:

Budou vybrány projekty, které získají minimálně 65 % vážených bodů z maximálního počtu bodů za všechny tři fáze hodnocení projektu. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace IPRM Ústí nad Labem - Mobilita.

Projekt musí splňovat kritéria přijatelnosti, kritéria formálních náležitostí a dosáhnout minimální hranice bodového hodnocení. Přesný popis hodnotících kritérií je uveden v příloze Příručky pro žadatele.

Řídící orgán ROP Severozápad si vyhrazuje právo odmítnout dílčí projekt, který je obsahově v souladu s IPRM Ústí nad Labem - Mobilita, avšak nesplní podmínky dané českou a evropskou legislativou (zejména v oblasti veřejné podpory) a Regionálního operačního programu regionu soudržnosti NUTS II Severozápad pro období 2007 – 2013.

17. Další náležitosti žádosti o poskytnutí dotace:

Žádost musí být podána na standardním formuláři, který žadatel vyplní pomocí internetové aplikace BENEFIT7 (internetová adresa aplikace je www.eu-zadost.cz) v řádně zalepené obálce a musí obsahovat tyto části včetně požadovaného počtu vyhotovení:

- tištěný výstup webové žádosti s unikátním kódem žádosti - ve 3 vyhotoveních (originály),
- tištěný výstup všech povinných (nepovinných) příloh včetně jejich seznamu - 1 vyhotovení (1 originál/ověřená kopie), s výjimkou následujících povinných příloh, které se předkládají ve 3 vyhotoveních:

- a) Podklady pro ekonomické hodnocení projektu – (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
- b) Příslušné územní rozhodnutí nebo jiné opatření – (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
- c) Projektová dokumentace, která se předkládá ve 3 vyhotoveních (3 prosté kopie).

Na obálce musí být nalepen štítek vytištěný při tisku žádosti o dotaci.

Žadatel se při přípravě a předložení žádosti o dotaci musí řídit základní dokumentací ROP Severozápad (tj. zejména programový dokument, Prováděcí dokument, Příručka pro žadatele, Příručka pro příjemce) a dalšími metodickými pokyny Řídícího orgánu ROP Severozápad, platnými ke dni vyhlášení výzvy.

Dokumentace je k dispozici na internetové adrese www.nuts2severozapad.cz.

V případě zájmu o další informace se žadatel může obrátit na pracovníky oddělení administrace projektů:

Ústí nad Labem:

Ing. Lucie Černá	vedoucí oddělení	475 240 670	lucie.cerna@nuts2severozapad.cz
Jitka Štainerová	projektová manažerka	475 240 665	jitka.stainerova@nuts2severozapad.cz