

Sídlo:
Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
tel.: 475 240 600
www.nuts2severozapad.cz, www.europa.eu

Pracoviště:
Závodní 379/84A 360 06 Karlovy Vary
tel.: 353 222 624, fax: 353 222 353
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„Právní poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, veřejné podpory a práva EU“

Druh zadávacího řízení:

Zjednodušené podlimitní řízení na zadání podlimitní veřejné zakázky na služby

Zadavatel veřejné zakázky:

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

se sídlem Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 750 82 136

(dále jen „zadavatel“)

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. KVALIFIKACE DODAVATELE	4
4. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
7. PLATEBNÍ PODMÍNKY A OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
8. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE	9
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	9
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	10
12. PRÁVA ZADAVATELE	10
13. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1 Základní údaje

název: Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad
sídlo: Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
IČO: 750 82 136
zastoupený: Ing. Petr Navrátil, předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad

1.2 Oprávněné osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. Petr Navrátil, předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad.

1.3 Kontaktní osoba pro záležitosti týkající se výběrového řízení: Ing. Michal Kinter, se sídlem Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad, Berní 2261/1, 400 01, tel.: 475240640, 736650712. email: michal.kinter@nuts2severozapad.cz.

Veškeré dotazy týkající se veřejné zakázky je třeba směřovat na kontaktní osobu pro záležitosti týkající se výběrového řízení.

2. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem. Předmětem plnění bude poskytování právních služeb pro zadavatele dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, ve vztahu k oblasti práva veřejných zakázek, veřejné podpory a práva EU:

- a) zpracování právních stanovisek, resp. právních rozborů vztahujících se ke konkrétnímu problému;
- b) poskytování právních porad a konzultací;
- c) sepisování smluv a jiných listin a dokumentů, jejich revize, posouzení návrhů smluv, jiných listin a dokumentů, příprava dodatků;
- d) účast a zastupování při jednáních se smluvními partnery objednatele;
- e) kontrola již uskutečněných zadávacích řízení;
- f) zastupování objednatele v řízení před ÚOHS a před soudy ve věci veřejných zakázek; sporných řízení a jinými orgány a institucemi;
- g) zastupování objednatele v jednotlivých úkonech v zadávacích řízeních;
- h) komplexní zastupování objednatele v zadávacích řízeních ve smyslu ustanovení § 151 ZVZ;
- i) další právní služby související s veřejnými zakázkami;

Ve vztahu k písm. (h) se stanoví, že komplexní zastupování objednatele v zadávacích řízeních obsahuje všechny činnosti, k nimž v rámci řízení obvykle dochází, a které lze delegovat na zástupce zadavatele ve smyslu ustanovení § 151 ZVZ. Smluvní strany se dohodly, že odměna za tuto činnost ve vztahu k jednotlivým druhům zadávacích řízení zahrnuje:

1. přípravu zadávací dokumentace, návrhy podmínek, kvalifikačních předpokladů a hodnotících kritérií, včetně konzultace se zadavatelem, vytvoření finálních dokumentů;

2. příprava všech dokumentů nezbytných k činnosti jednotlivých Komisí zadavatele, příprava všech výstupů a rozhodnutí Hodnotící komise i zadavatele, vč. přípravy těch rozhodnutí, u nichž nemůže zadavatele zastupovat Poradce;
3. veškerou komunikaci s věstníkem veřejných zakázek;
4. účast na jednáních Hodnotící komise;
5. přípravu dodatečných informací v celkovém počtu do 10 dodatečných informací;
6. zastupování v řízení o námitkách v celkovém objemu do 10 hodin právního poradenství (sepsy odpovědí na námítky atd.);
7. poskytování právních stanovisek k aktuálně řešeným skutečnostem v rámci řízení, porady se zadavatelem ohledně dalšího postupu v řízení;
8. příprava finálních návrhů smluv uzavíraných na základě zadávacích řízení;

U veřejné zakázky bude rámcová smlouva ve smyslu ustanovení § 11 ZVZ uzavřena v souladu se zadávacími podmínkami (tj. podmínkami a požadavky uvedenými zadavatelem ve výzvě zadávacího řízení, této zadávací dokumentaci, případně ve smyslu dodatečných informací a dokladů předkládaných zadavatelem uchazečům dle příslušných ustanovení ZVZ, a nabídkami vybraných uchazečů).

Zadávání jednotlivých veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy se bude uskutečňovat v souladu s ustanovením § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ tak, že vítěznému uchazeči bude zaslána výzva k poskytnutí plnění. Výzva k poskytnutí plnění bude zasílána ve formě písemné objednávky (výzvy k plnění), která bude vítězným uchazečem vždy potvrzena nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení. Bližší podmínky plnění jsou upraveny v Rámcové smlouvě.

2.2 Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky činí 2.000.000,-Kč bez DPH.

2.3 Doba trvání rámcové smlouvy

Doba trvání rámcové smlouvy je stanovena do 31. 12. 2015 ode dne podpisu smluvních stran.

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby

Kód CPV: 79100000-5 – právní služby

3. Kvalifikace dodavatele

3.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů **dle ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ způsobem dle ustanovení § 62 odst. 3 ZVZ**. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

3.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění následujících profesionálních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle ustanovení § 54 ZVZ způsobem dle ustanovení § 62 odst. 3 ZVZ:

- a) předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán, **či** předložením výpisu z **jiné obdobné evidence** (je-li v ní uchazeč zapsán);

- b) předložením **osvědčení vydaného Českou advokátní komorou prokazující** členství uchazeče v této komoře v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů;

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Z čestného prohlášení musí být patrné splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

3.3 Technické kvalifikační předpoklady

3.3.1 Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 2 zákona v rozsahu uvedeném níže a způsobem dle ustanovení § 62 odst. 3 ZVZ.

Uchazeč k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží **seznam významných služeb** dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) zákona realizovaných v posledních třech letech s uvedením názvu klienta, jejich rozsahu (popisu), finančního objemu a doby realizace významné služby. **Přílohou** seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvy s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazečem, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívající na její straně.

Osvědčení musí být podepsaná osobami oprávněnými jednat jménem či za osobu, která osvědčení vydává.

Kvalifikaci prokáže uchazeč, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v tomto rozsahu:

- nejméně 10 služeb spočívajících v poskytování právních služeb dle zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti veřejných zakázek realizovaných v souladu se ZVZ v oblasti práva veřejných zakázek pro veřejného zadavatele s plněním za jednotlivou službu min. 75 000,- Kč s DPH;
- nejméně 1 právní služba dle zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, spočívající v poskytování právního poradenství ve věci veřejné podpory s plněním min. 100 000,- Kč s DPH;
- nejméně 1 právní služba dle zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, spočívající v poskytování právního poradenství ve věci dotací a dotačních pravidel s plněním min. 100 000,- Kč s DPH.

Službou se rozumí zejména poskytování právních rad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů a stanovisek, zastupování v řízení před soudy, správními úřady a jinými orgány a obhajoba v řízení dle požadovaných právních oborů.

3.3.2 Uchazeč dále předloží dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ **seznam osob**, které budou tvořit „realizační tým“ osob podílejících se na plnění veřejné zakázky a to způsobem dle ustanovení § 62 odst. 3 ZVZ. Zadavatel stanovuje, že do příslušné požadované praxe člena týmu se započítává i doba praxe advokátního koncipienta.

K prokázání kvalifikace uchazeče musí „realizační tým“ tvořit alespoň následující osoby:

- absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti práva veřejných zakázek, alespoň 6 let;

- b) absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti evropského práva alespoň 5 let;
- c) absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti práva veřejné podpory alespoň 4 let;

K tomuto uchazeč předloží ke každému členovi týmu následující informace:

- základní identifikační údaje daných osob (titul, jméno, příjmení),
- údaj o dosaženém vzdělání,
- údaj o délce praxe daných osob ve vztahu k předmětu plnění.

Z předložených informací za jednotlivé osoby uchazeče musí být zřejmé splnění všech požadavků zadavatele pro jednotlivé osoby. Součástí předložených informací u každého člena týmu bude jím podepsané čestné prohlášení, že splňuje podmínky uvedené pod písm. a), b) nebo c) tohoto bodu.

3.3.3 Uchazeč je povinen doložit dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osob odpovědných za poskytování služeb tvořící realizační tým uchazeče a to způsobem dle ustanovení § 62 odst. 3 ZVZ. Kvalifikační předpoklad bude zadavatelem považován za splněný, pokud uchazeč u každého člena týmu doloží doklad osvědčující jeho členství v České advokátní komoře. Zadavatel v takovém případě nevyžaduje předložení diplomu či jiného osvědčení o absolvování vysoké školy v oboru právo.

Způsob prokázání kvalifikačních předpokladů

Uchazeč může prokázat kvalifikaci předložením výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 125 a násl. ZVZ. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění této veřejné zakázky.

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 133 a násl. ZVZ. Tento certifikát nahrazuje při splnění podmínek dle ustanovení § 134 ZVZ splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku dle ustanovení § 51 odst. 5 ZVZ, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu; splnění kvalifikace dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni uchazeči společně. Čestné prohlášení dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ jsou uchazeči povinni předložit společně.

Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů kvalifikační smlouvu dle ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložit čestné prohlášení či jiné prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů mohou být uchazeči předloženy v prosté kopii. Vybraní uchazeči budou před uzavřením rámcové smlouvy povinni předložit originály dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů, a to na výzvu zadavatele.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

4. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

Součástí nabídky musí být v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, a
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

5. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Doba trvání rámcové smlouvy je stanovena do 31. 12. 2015 ode dne podpisu smluvních stran.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele a sídlo uchazeče, dle potřeby též v místě jednání se smluvní stranou, v sídle správního úřadu atd.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Nabídková cena bude uchazečem uvedena v Krycím listu (příloha č. 1) a v návrhu Rámcové smlouvy. Uchazeč v nabídce stanoví nabídkovou cenu vždy ve formátu uvedeném ve vzoru Krycího listu a Rámcové smlouvy k příslušné části veřejné zakázky. Nabídková cena bude

stanovena vždy částkou v Kč. Zadavatel nepřipouští nevyplnění některé z položek nabídkové ceny nebo uvedení hodnoty 0,- Kč.

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) v Kč,
- sazba DPH v procentech,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny zadavatel nepřipouští. Nedodržení požadavků na zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky uchazeče.

6.2 Nabídková cena bez DPH musí být stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

6.3 Nabídková cena bude stanovena jako **cena za 1 hodinu poskytování právních služeb** dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, ve vztahu k právnímu poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, veřejné podpory a evropského práva.

6.4 Nabídková cena je stanovena jako maximální a pro uchazeče závazné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. účinnosti rámcové smlouvy.

6.5 Změna nabídkové ceny může být provedena pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši daně z přidané hodnoty. V případě změny zákonné výše DPH bude nabídková cena upravena právě a pouze v části týkající se DPH, nikoli v části nabídkové ceny bez DPH.

6.6 Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, je povinen tuto skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvést v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanovuje, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a DPH a uchazeč by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Uchazeč je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

7. Platební podmínky a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v závazném vzoru návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 2. Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (originál nebo úředně ověřená kopie písemného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). Uchazeč do závazného návrhu rámcové smlouvy doplní pouze zvýrazněné části smluvních podmínek. Uchazeč není oprávněn v návrhu rámcové smlouvy měnit nebo přidávat jakýkoli jiný než zadavatelem požadovaný text.

Zadavatel uzavře ke každé části veřejné zakázky jednu samostatnou rámcovou smlouvu s jedním vybraným uchazečem pro konkrétní část veřejné zakázky.

Vybraný uchazeč musí mít ke dni podpisu rámcové smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem činnosti dodavatele s pojistným plněním nejméně 3 000 000,00 Kč s tím, že dodavatel je povinen být pojištěn po celou dobu trvání rámcové smlouvy nejméně v tomto rozsahu.

Smlouva musí být ze strany uchazeče podepsána statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (plná moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsané Smlouvy není předložením řádné Smlouvy. Podává-li nabídku více uchazečů společně, musí Smlouva být

podepsána osobami prokazatelně oprávněnými jednat za uchazeče, kteří tvoří „sdružení“ (či jinou právní formu), nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového „sdružení“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

8. Jiné požadavky a podmínky zadavatele

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci včetně oznámení o zahájení otevřeného řízení se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací/dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky dle ustanovení § 70 ZVZ.

V případě zrušení zadávacího řízení bude zadavatel postupovat dle ustanovení § 84 ZVZ.

Při poskytování dodatečných informací bude postupováno dle ustanovení § 49 ZVZ.

9. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

Uchazeč je povinen zpracovat nabídku v následující struktuře:

- a) Vyplněný krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- b) Obsah nabídky s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.
- c) Návrh rámcové smlouvy dle této zadávací dokumentace (viz příloha č. 2). Rámcová smlouva musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- d) Doklady a dokumenty k posouzení nabídky, včetně dokumentů dle ustanovení § 68 odst. 3 ZVZ, plných mocí atd.;
- e) ostatní dokumenty, o nichž tak stanoví zákon či zadavatel;

Uchazeč je povinen nabídku předložit v listinné písemné formě. Dokument musí být pevně spojen tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s listy nabídky. Zadavatel doporučuje nabídku prošíť a provázat šňůrkou, jejíž konec bude po převázání přelepen zálepkou a opatřen razítkem uchazeče a případně podpisem osoby pověřené k tomu uchazečem).

Uchazeč je povinen zpracovat nabídku v českém jazyce.

Nabídka bude vložena do samostatné, řádně uzavřené obálky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ. Obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče a označena na přední straně obálky výrazně textem s uvedením názvu veřejné zakázky a označením „**Právní poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, veřejné podpory a práva EU - NEOTEVÍRAT**“.

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad, se sídlem Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem. V případě osobního doručení podatelná v II. poschodí v úředních hodinách., a to nejpozději do dnedo..... hodin

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevřít. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek podle ustanovení § 71 odst. 5 ZVZ. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky.

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a činí 60 dnů.

10. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídková cena bude hodnocena včetně DPH za 1 hodinu poskytovaných služeb. V případě rozdílných cen na krycím listu a návrhu smlouvy, bude zadavatel posuzovat cenu z návrhu smlouvy.

V případě shodnosti nabídkových cen, bude hodnocena lépe nabídka toho uchazeče, kterou uchazeč doručil zadavateli dříve. V případě shodnosti nabídkových cen a shodného data a času doručení nabídek, bude uchazeč vylosován za přítomnosti notáře. Vítězem bude ten uchazeč, který bude vylosován jako první.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dneod hodin na adrese sídla zadavatele uvedené v odst. 1.1 této zadávací dokumentace v zasedací místnosti A317.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit uchazeči (maximálně jedna osoba za uchazeče), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZVZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle ustanovení § 58 ZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Návrh rámcové smlouvy

V Ústí nad Labem dne

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

Ing. Petr Navrátil, předseda