

Sídlo:
Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
tel.: 475 240 600
www.nuts2severozapad.cz, www.europa.eu

Pracoviště:
Závodní 391/96C, 360 06 Karlovy Vary
tel.: 354 222 624
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI V RÁMCI ROP SEVEROZÁPAD

oblast podpory 1.1

Integrovaný plán rozvoje města Karlovy Vary

28. ledna 2015

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání žádostí o dotace v rámci Regionálního operačního programu NUTS II
Severozápad pro období 2007 – 2013

1. Číslo výzvy:

Číslo výzvy: 65

2. Program, prioritní osa, oblast podpory, IPRM:

Program: Regionální operační program NUTS II Severozápad pro období 2007 – 2013
Prioritní osa: 1 Regenerace a rozvoj měst
Oblast podpory: 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu
IPRM: Integrovaný plán rozvoje města Karlovy Vary schválený Výborem Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad dne 5. 9. 2008 (dále IPRM Karlovy Vary).

Předložené žádosti musí být v souladu s IPRM Karlovy Vary.

3. Cíle oblasti podpory:

Hlavní cíl prioritní osy: Zvýšení kvality fyzického prostředí urbanizovaných částí regionu.

Globální cíl oblasti podpory: Podpora vyváženého ekonomického a společenského rozvoje velkých měst – rozvojových pólů regionu

Operační cíle oblasti podpory:

- Regenerace, revitalizace a zatraktivnění městských částí, areálů a objektů vedoucí k jejich oživení a znovuvyužití
- Regenerace a revitalizace brownfields, včetně související infrastruktury
- Zvýšení kvality života obyvatel velkých měst
- Zvýšení atraktivity velkých měst pro návštěvníky a investory

4. Podporované aktivity:

Aktivity dílčích projektů podporovaných na základě této výzvy musí být v souladu s aktivitami podporovanými v rámci oblasti podpory 1.1 Podpora rozvojových pólů regionu. V rámci této oblasti podpory jsou podporovány projekty zaměřené na:

- Revitalizace, modernizace, zatraktivnění a doplnění chybějící technické a občanské infrastruktury měst, městských částí, obnova historických a kulturních památek¹, tj. stavební obnova nebo dostavba budov, včetně související dopravní a technické infrastruktury, včetně veřejných prostranství, veřejného osvětlení, zeleně a zařízení pro volnočasové aktivity;
- Regenerace brownfields – areálů dříve využívaných pro průmyslové, dopravní, vojenské, administrativní aj. účely ve městech – pro jejich další veřejné využití nevýrobní povahy (nepřijatelné jsou činnosti zpracovatelského charakteru), včetně řešení dekontaminace a sanace postižených území, pokud nespadá do působnosti OP ŽP, (jako součást širšího projektu v rámci regenerace městského prostředí) a související dopravní a technické infrastruktury jako součásti širšího konceptu regenerace určitého území;
- Programy pro regeneraci a revitalizaci urbanizovaných oblastí, jednotlivých měst nebo jejich částí včetně zajištění procesu jejich zpracování za použití vhodných participativních metod;
- Související projektová příprava, projektová dokumentace, architektonická soutěž, projektová spolupráce veřejného a soukromého sektoru (PPP), aktivity související s řízením IPRM;
- Zvyšování know-how v oblasti regenerace a revitalizace měst, včetně sdílení „dobré praxe“ v ostatních zemích EU;
- Modernizace infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů (výstavba a modernizace knihoven, modernizace a úpravy vzdělávací infrastruktury v návaznosti na potřeby dalšího vzdělávání – např. polyfunkční vybavení učeben s ohledem na kombinované využití pro běžné stupně škol a další vzdělávání v rámci komunitních škol, modernizace a rekonstrukce infrastruktury pro poskytování sociálních služeb – např. centra denních služeb, denní a týdenní stacionáře, chráněné bydlení, domovy pro osoby se zdravotním postižením, modernizace a rekonstrukce zdravotnických zařízení);
- zlepšování dostupnosti veřejné dopravy pro specifické skupiny obyvatel – staré a handicapované občany, zvyšování atraktivity a bezpečnosti veřejné dopravy – např. zastávky).

Zároveň musí být dílčí projekty v souladu s opatřeními, aktivitami a obsahem IPRM Karlovy Vary.

¹ Historické a kulturní památky zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR na základě zákona o státní památkové péči č. 20/1987 Sb. ve znění zákona ČNR č. 425/1990 Sb. a pozdějších předpisů.

5. Příjemci podpory:

Příjemci jiní, než město Karlovy Vary, musí doložit souhlas města Karlovy Vary s realizací projektu v rámci IPRM Karlovy Vary.

Hlavní příjemci	Odkaz na legislativu
Obce – města od 50 000 obyvatel ² (výhradně Karlovy Vary)	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Příjemci – dílčí projekty v rámci IPRM	
Obce – města od 50 000 obyvatel ³ (výhradně Karlovy Vary)	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Kraje	Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Organizace zřízené či založené městem od 50 000 obyvatel nebo krajem	§23 a další zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
Dobrovolné svazky obcí, jejichž členem je alespoň jedno město od 50 000 obyvatel	§46 a další zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Nestátní neziskové organizace	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů
Školská a vzdělávací zařízení s právní subjektivitou zařazená do školského rejstříku	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

6. Forma podpory:

Podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dotace).

Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) může dosáhnout až 85 % celkových způsobilých výdajů projektů. Výše podpory ze Strukturálních fondů EU (ERDF) se v případě projektů vytvářejících příjmy vypočítá metodou finanční mezery⁴.

Míra spolufinancování z veřejných zdrojů ČR (národní veřejné zdroje) musí dosáhnout, v návaznosti na poskytnuté zdroje Strukturálních fondů EU, minimálně 15 % z celkových veřejných způsobilých výdajů projektů⁵.

² Dle údajů ČSÚ k 1. 1. 2006.

³ Dle údajů ČSÚ k 1. 1. 2006.

⁴ Viz Příloha č. 10 Příručky pro žadatele (Metodika pro výpočet finanční mezery u projektů vytvářejících příjem)

⁵ Veřejně způsobilé výdaje jsou způsobilé výdaje financované z veřejných zdrojů (podíl strukturálních fondů EU a veřejných zdrojů ČR na způsobilých výdajích projektu).

Spolufinancování ČR bude zajištěno z rozpočtu města Karlovy Vary, rozpočtu krajů, obcí a veřejných neziskových organizací.

Příjemce zajistí částečné spolufinancování projektu z vlastních zdrojů. V případě, kdy projekty předkládají veřejnoprávní subjekty nebo jimi zřizované organizace, představují vlastní zdroje žadatele zároveň veřejné zdroje ČR.

7. Doporučená struktura financování:

Doporučená struktura financování je popsána v Prováděcím dokumentu ROP SZ v kapitole 11.4. Žadatel připraví projektovou žádost dle struktury financování uvedené v kapitole 11.4.

8. Křížové financování:

Křížové financování lze uplatnit pouze u projektů nezakládajících veřejnou podporu.

Křížové financování je možno využít pro:

- zahájení provozu v nových zařízeních sociálních služeb a služeb pro rizikové skupiny mládeže;
- vzdělávání personálu podpořených vzdělávacích a sociálních zařízení související se změnou charakteru poskytovaných služeb;
- doprovodné aktivity k infrastruktuře veřejných služeb;
- školení personálu ve vzdělávacích zařízeních;
- školení personálu v zařízeních sloužících skupinám ohroženým vyloučením ze společnosti;
- vzdělávání personálu podpořených zdravotnických zařízení v návaznosti na podpořené investice, doplňkové vzdělávání zaměřené na motivaci a aktivizaci zaměstnanců zdravotnických zařízení;
- rozvoj aktivit na podporu ochrany zdraví při práci.

Aktivity v rámci křížového financování budou uhrazeny pouze v rámci závěrečné platby daného projektu, nebudou hrazeny v průběhu realizace projektu.

9. Minimální a maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt není stanovena.

Maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů dílčích projektů zaměřených na řízení IPRM může být do 2 % objemu celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu. V případě většího počtu těchto projektů nesmí součet velikostí projektů přesáhnout 2 % celkového objemu celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu.

Celkové výdaje dílčího projektu (tj. způsobilé a nezpůsobilé) nesmí při předložení žádosti o dotaci překročit hranici 49 999 999 EUR, tj. kritérium pro velký projekt dle nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006. Pro přepočtení měn platí kurz dne předložení žádosti.

10. Alokace prostředků (podíl ERDF) pro výzvu:

Alokace roku	Částka v EUR	Částka v Kč
2007 - 2013	1 455 951	36 762 775

- přepočteno kurzem 1 EUR = 25,25 CZK

11. Místo realizace projektů:

- Statutární město Karlovy Vary (zóna vymezená IPRM Karlovy Vary)

12. Maximální délka realizace projektů:

Datum zahájení projektu	Od 1. 1. 2007 a zároveň před datem registrace projektu.
Datum zahájení fyzické realizace projektu nepodléhajícího režimu veřejné podpory	Nejdříve dnem registrace projektu. (Fyzická realizace projektu nepodléhajícího režimu veřejné podpory může být zahájena před datem registrace projektu, avšak výdaje vynaložené na fyzickou realizaci projektu před datem registrace projektu nebudou způsobilé.)
Datum ukončení projektu (předložení MZ s ŽoP)	Nejpozději 31. 12. 2015.

V rámci této výzvy nebude příjemcům umožněna etapizace projektu, projekty tedy lze realizovat pouze jako jednoetapové.

Harmonogram realizace dílčích projektů musí zároveň splňovat finanční a časový harmonogram realizace IPRM stanovený v IPRM Karlovy Vary.

13. Způsobilé výdaje:

Za způsobilé výdaje jsou považovány pouze ty výdaje projektů, které mohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů EU, tj. ty, které jsou v souladu s příslušnými předpisy Evropské unie a České republiky a odpovídají zaměření dané prioritní osy a oblasti podpory Regionálního operačního programu regionu soudržnosti NUTS II Severozápad pro období 2007 - 2013.

Způsobilé výdaje musí být zároveň v souladu s Pravidly způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze SF a FS na programové období 2007–2013 a s Přílohou č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), přičemž úprava v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce má přednost.

Za způsobilé jsou považovány výdaje, které vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve v den registrace žádosti s výjimkou výdajů uvedených v Příloze č. 1 Příručky pro příjemce (Pravidla způsobilých výdajů), které jsou způsobilé, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny i před registrací projektu, avšak nejdříve od 1. 1. 2007.

Za způsobilé jsou v této oblasti podpory považovány zejména následující typy výdajů:

Hlavní způsobilé výdaje:

- nákup pozemků (do 10 % CZV),
- výkup budov určených k demolici ve výjimečných a řádně odůvodněných případech (do 10 % CZV projektu),
- zabezpečení stavby (inženýrská činnost),
- odstranění stavby,
- stavební části stavby (povrchové terénní úpravy, hrubá stavba, střecha, vnitřní úpravy, vnější úpravy) včetně předem plánovaných vyvolaných nákladů,
- technické zařízení budov (vzduchotechnika, elektroinstalace atd.) a zařizovací předměty (zdravotní technika),
- technologická zařízení (nákup strojů a zařízení vč. montáže),
- vybavení budov nezbytné k naplnění cílů projektu (např. nábytek)⁶,
- nákup dlouhodobého nehmotného majetku (patenty, licence, know-how aj.),
- DPH (za podmínky, že příjemce plnění nemá nárok na odpočet DPH na vstupu).

Ostatní způsobilé výdaje (do 10 % CZV, není-li uvedeno jinak) – tyto výdaje nejsou způsobilé u projektů spadajících do režimu regionální investiční podpory:

- výdaje na dodržení pravidel publicity,
- projektová dokumentace (projektová dokumentace stavby, dokumentace pro územní řízení a vydání územního rozhodnutí, dokumentace pro podání žádosti, EIA, studie proveditelnosti, CBA, podnikatelský plán),
- výdaje na finanční služby (poplatky za zřízení, za vedení zvláštního bankovního účtu a za transakce spojené s realizací projektu),
- výdaje na audit a nezbytné posudky, jsou-li vyžadovány ŘO,
- výdaje na poradenství, expertní, konzultační a jiné služby,
- výdaje na realizaci výběrových řízení,
- mzdové výdaje – hrubé mzdy zaměstnanců pracujících na přípravě a řízení projektů včetně sociálního a zdravotního pojištění placeného zaměstnavatelem.

Projekt na řízení IPRM:

Veškeré výdaje, jež budou uplatňovány v rámci projektu na řízení IPRM, musejí splňovat všechny podmínky způsobilosti výdajů ROP SZ. Výdaje na přípravu a řízení IPRM musejí splňovat zejména věcnou příslušnost výhradně k IPRM, který byl schválen ŘO ROP SZ. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z oblasti podpory ROP 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu, nesmějí překročit 2 % celkových způsobilých výdajů IPRM spadajících do oblasti podpory ROP 1.1 – Podpora rozvojových pólů regionu.

Zvýšenou pozornost je třeba věnovat oddělení výdajů v rámci projektu na řízení IPRM

⁶ O tomto zařízení musí být účtováno jako o souboru movitých věcí.

a výdajů nárokovaných v rámci dílčích projektů IPRM. Stejně výdaje nesmějí být nárokovány v rámci obou projektů.

Projekt na řízení IPRM musí být ve schváleném IPRM obsažen, včetně jeho způsobilých výdajů. Nelze tedy požadovat dodatečnou úhradu výdajů za tento projekt, aniž by byl obsažen ve schváleném IPRM, leda že by ŘO ROP SZ v tomto smyslu povolil změnu IPRM, ovšem bez navýšení schválené dotace na IPRM (tj. tyto výdaje budou hrazeny ze schváleného rozpočtu IPRM na úkor ostatních opatření / dílčích projektů IPRM). Odlišný postup lze stanovit ve výzvě k předkládání dílčích projektů (např. při výzvě, ve které se rozdělují rezervní nebo nerozdělené prostředky).

Způsobilé výdaje:

- nákup hmotného majetku – výpočetní, kancelářská, informační technika vč. základního příslušenství (kromě dopravních prostředků),
- vybavení budov nezbytné k naplnění cílů projektu (nábytek)⁷,
- nákup nehmotného majetku (software, licence),
- nákup drobného hmotného majetku,
- osobní náklady – tj. hrubé mzdy včetně zákonných odvodů (soc. a zdrav. pojištění), dovolených zaměstnanců příjemce vyčleněných (alespoň 30 % měsíční pracovní doby těchto zaměstnanců) pro projekty podpory implementace IPRM jako celku, příp. dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (100 % pracovní doby na implementaci IPRM) nebo výdaje na řízení IPRM formou dodávky (služby),
- poplatky za semináře, vzdělávání zaměstnanců příjemce podílejících se na realizaci IPRM vč. dílčích projektů z 1.1 ROP (vč. odborné literatury),
- výdaje na nezbytné právní, technické, finanční, ekonomické poradenství, výdaje spojené s výběrovým řízením na dodavatele, audit vyžadovaný ŘO, znalecké posudky, hodnocení, monitorování apod.,
- ochranné pomůcky,
- výdaje na propagaci a publicitu IPRM jako celku (publikace, webové stránky, placené tiskové zprávy apod., loga IPRM, vlaječky, propagační předměty, foto- a videomonitoring IPRM), příp. i dílčích projektů, pokud tato není zajištěna z rozpočtů dílčích projektů,
- pořádání konferencí a seminářů souvisejících s publicitou IPRM a dílčích projektů, pokud tato není zajištěna v rámci těchto dílčích projektů (pronájmy prostor a nezbytného technického vybavení, přiměřené občerstvení),
- výdaje na zhotovení analýz a zpráv bezprostředně souvisejících s realizací IPRM, včetně výdajů na provedení posouzení vlivů na životní prostředí (SEA), pokud je provedeno přímo na IPRM (nikoliv na dokument, ze kterého IPRM vychází),
- výdaje na přípravu dokumentu IPRM,
- výdaje na realizaci výběrových řízení,
- DPH (za podmínky, že příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu).

⁷ O tomto zařízení musí být účtováno jako o souboru movitých věcí.

Poznámky:

Minimálně 30 % měsíčního pracovního úvazku zaměstnance v pracovním poměru s příjemcem IPRM musí být vykonáváno v rámci 40hodinové týdenní pracovní doby, nikoliv jako práce nad jeho rámeček.



Mzdové výdaje lze uplatnit jen u pracovníků, kteří pracují v rámci pracovního úvazku na IPRM. Nelze uplatnit výdaje na odměny za účast v ŘV a pracovních skupinách.

Nelze požít dopravní prostředky.

14. Termíny výzvy:

Zahájení příjmu žádostí o dotaci: **28. ledna 2015**

Ukončení příjmu žádostí o dotaci: **8. dubna 2015, 12:00 hod.**

Výzva je průběžná čtvrtletní. Žádosti doručené mimo stanovené období nebudou převzaty.

15. Místo předkládání žádosti o dotaci:

Žádost o dotaci bude předkládána osobně územně příslušnému Územnímu odboru realizace programu (ÚORP) na oddělení administrace projektů (OAP):

- **Karlovy Vary, Závodní 391/96C, 360 06 Karlovy Vary.**

16. Kritéria pro poskytnutí dotace:

Budou vybrány projekty, které získají minimálně 65 % vážených bodů z maximálního počtu bodů za všechny tři fáze hodnocení projektu. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace IPRM Karlovy Vary.

Projekt musí splňovat kritéria přijatelnosti, kritéria formálních náležitostí a dosáhnout minimální hranice bodového hodnocení. Přesný popis hodnotících kritérií je uveden v příloze Příručky pro žadatele.

Řídící orgán ROP Severozápad si vyhrazuje právo odmítnout dílčí projekt, který je obsahově v souladu s IPRM Karlovy Vary, avšak nesplní podmínky dané českou a evropskou legislativou (zejména v oblasti veřejné podpory) a Regionálního operačního programu regionu soudržnosti NUTS II Severozápad pro období 2007 – 2013.

17. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace:

Žádost musí být podána na standardním formuláři, který žadatel vyplní pomocí internetové aplikace BENEFIT7 (internetová adresa aplikace je www.eu-zadost.cz) v řádně zalepené obálce a musí obsahovat tyto části včetně požadovaného počtu vyhotovení:

- tištěný výstup webové žádosti s unikátním kódem žádosti - ve 3 vyhotoveních (originály),
- tištěný výstup všech povinných (nepovinných) příloh včetně jejich seznamu - 1 vyhotovení (1 originál/ověřená kopie), s výjimkou následujících povinných příloh, které se předkládají ve 3 vyhotoveních:

- a) Podklady pro ekonomické hodnocení projektu – (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
- b) Příslušné územní rozhodnutí nebo jiné opatření – (1 originál/ověřená kopie a 2 prosté kopie)
- c) Projektová dokumentace (3x prostá kopie, mapové podklady musí mít barevnou kopii).

Podrobný položkový rozpočet se předkládá 1x v tištěné a 3x v elektronické podobě na nosiči CD.

Na obálce musí být nalepen štítek vytištěný při tisku žádosti o dotaci.

Žadatel se při přípravě a předložení žádosti o dotaci musí řídit základní dokumentací ROP Severozápad (tj. zejména programový dokument, Prováděcí dokument, Příručka pro žadatele včetně příloh, Příručka pro příjemce včetně příloh) platnou ke dni vyhlášení výzvy a dále Metodickými pokyny Řídícího orgánu ROP Severozápad.

Dokumentace je k dispozici na internetové adrese www.nuts2severozapad.cz.

O další informace se žadatel případně může obrátit na pracovníky oddělení administrace projektů:

Karlovy Vary:

Ing. Marie Míšková	vedoucí oddělení	354 222 631	marie.miskova@nuts2severozapad.cz
Kamila Krupičková		354 222 630	kamila.krupickova@nuts2severozapad.cz
Ing. Lenka Kyrianová		354 222 649	lenka.kyrianova@nuts2severozapad.cz
Ing. Lenka Modrovičová		354 222 634	lenka.modrovicova@nuts2severozapad.cz